**Provozní řád školní jídelny 12. MŠ**

**Vyplývá z:**

* Vyhláška Ministerstva školství č. 107/2005 Sb., o školním stravování
* Vyhlášek Ministerstva zdravotnictví č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky **závažných** a č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých.

**Hospodářka školní jídelny: Lucie Vlášková**

**Hlavní kuchařka: Zobalová Jitka**

**Pomocná kuchařka: Krlínová Veronika**

Příprava stravy se řídí výživovými normami stanovenými pro školní stravování dle vyhlášky č. 107/2005 o školním stravování ve znění pozdějších předpisů.

Pestrost a vyváženost stravy (plnění tzv. spotřebního koše vybraných surovin: mléko, mléčné výrobky, ovoce, zelenina, luštěniny, maso, ryby, tuky, cukr) a dodržování hygienických předpisů jsou předmětem kontroly České školní inspekce, KHS Č. Budějovice, pobočka Písek.

Velikost porce zohledňuje předškolní věk dítěte, dítě s odkladem školní docházky má větší porci, od níž se odvíjí výše úhrady. Při používání surovin a při nakládání se surovinami a provozními prostředky se dodržují zásady efektivnosti.

Součástí každého jídla je nápoj a během dne mají děti k dispozici pitný režim.

**Organizace provozu stravování:**

* Školní jídelna MŠ zajišťuje stravování dětí MŠ
* Provoz ŠJ 6,00 – 14,30
* Bankovní spojení: 12830271/0100, bezhotovostní platby
* Platba inkasním převodem v bance nebo ŠS vždy 23. Dne v měsíci (zálohové platby)
* Vyúčtování stravného se provádí vždy v červenci za celý školní rok
* V době letního provozu se stravné vybírá hotově při příchodu přihlášeného dítěte do MŠ
* Při neplacení stravného, upozorní vedoucí ŠJ, zástupce ředitele 12.MŠ a ta navrhne řediteli školy ukončení docházky do MŠ

**Cena stravného:**

Děti ve věku od 3 – 6 let 45,- Kč (přesnídávka 10,- oběd 26,- svačina 9,- Kč)

Děti ve věku od 7 – 10 let 50,- Kč (přesnídávka 11,- oběd 29,- svačina 10,- Kč)

**Odhlašování obědů:**

Obědy a odpolední svačiny se odhlašují den předem do 12,00 hodin do **Přehledu docházky,** umístěné na šatnách jednotlivých tříd. Pouze v pondělí je možnost odhlásit oběd do 8,00 hodin na přímém telefonním čísle **ŠJ 608 121 783**

**Opětovné přihlášení dítěte:**

Den předem do 12,00 hodin.

**Výdej obědů.**

V době nepřítomnosti dítěte v MŠ bude oběd vydán do přinesených nádob (ne sklo ! ! ) v 1.PP – školní jídelna 12.MŠ od 11,00 do 11,15 hodin pouze první den nepřítomnosti dítěte ( dle § 4, odst. 9 vyhl. O školním stravování).

**Upozornění:**

Vydané obědy jsou určeny k přímé spotřebě.

Neodhlášený oběd a svačina v době nepřítomnosti dítěte je započítáván do platby.

**Stravování:**

Jídelní lístek je vyvěšen vždy v pondělí ráno na informativní nástěnce pro rodiče. Za správnost JL zodpovídá vedoucí kuchařka. Jídlo uvařené v MŠ je pro všechny děti jednotné. Do MŠ si děti nedonášejí žádné jídlo, výjimku mohou tvořit oslavy narozenin a svátku (rodiče podepisují souhlas s konzumací donesených výrobků při těchto příležitostech). Jídlo nepodléhající zkáze formou balíčku, mohou děti z MŠ odnést (např. Mikulášský balíček, velikonoční nadílku).

Nově příchozí děti se adaptují podle adaptačního režimu, po dobu 3 týdnů. Strava podávána v této adaptační době bude zahrnuta do vyúčtování stravného 23. dne následujícího měsíce.

**Výdej pokrmů:**

Dopolední svačina se vydává od 8.45 – 9,00 hodin. Při pozdější příchodu dítěte do zařízení nelze svačinu uchovávat.

Oběd je vydáván od 11,30 – 12,00 hodin.

Odpolední svačina se vydává od 14,00 – 14,30 hodin.

**Dohled nad bezpečností a ochranou dětí:**

V průběhu stravování dětí má dohled nad bezpečností a ochranou dětí pedagogický pracovník.

**Servírování, stolování:**

Děti samostatně připravují prostírání na svačiny, servírování pokrmů obstarávají starší děti samy, děti se vedou samostatnosti v rámci bezpečnosti, mladší děti za pomoci učitelky.

Servírování oběda: polévku nalévají všem paní učitelky a servírují oběd mladším dětem. Starší děti si oběd servírují samy.

**Úklid nádobí:**

Použité nádobí děti odkládají na pojízdný vozík nebo na okénko.

Úklid po svačinách zajišťuje pomocná kuchařka a po obědě jej zajišťují společně obě kuchařky.

Náhodně rozlité jídlo uklízí uklízečka.

**Způsob seznáme strávníků a rodičů s tímto provozním řádem:**

* Tištěná podoba je umístěna na nástěnce MŠ
* Na webových stránkách MŠ ([www.zstsobra.cz](http://www.zstsobra.cz))
* Rodiče podepíší prohlášení o seznámení s prozvoním řádem vždy k 1.9. nového školní roku ne při přijetí dítěte v průběhu školního roku na přihlášce ke stravování

Platnost od 1.9. 2023 Mgr.Bc. Jaroslav Volf

ředitel školy